

РЕГЛАМЕНТ по работе в сети Интернет МАОУ СОШ №4

1. Общие положения

1.1. «Точка доступа» к сети Интернет предназначена для обслуживания сотрудников и обучающихся школы.

1.2. К работе в сети Интернет допускаются пользователи, прошедшие инструктаж по технике безопасности и ознакомленные с Правилами использования сети Интернет в МАОУ СОШ № 4 .

1.3. Выход в Интернет осуществляется согласно графика работы в кабинете, имеющем «точку доступа».

1.4. Предоставление сеанса работы в Интернет осуществляется при наличии свободных мест в зависимости от категории пользователя:

- обучающимся предоставляется доступ в компьютерных классах и библиотеке, согласно расписанию занятий;
- учителям предоставляется доступ в учебных кабинетах, подключенных к сети Интернет, компьютерных классах и других рабочих местах, оборудованных компьютерами для методической подготовки;
- остальным пользователям предоставляется доступ при наличии резерва пропускной способности канала передачи.

1.5. По всем вопросам, связанным с доступом в Интернет, следует обращаться к системному администратору.

2. Правила работы

2.1. При входе в кабинет необходимо обратиться к ответственному специалисту за разрешением для работы. После инструктажа по технике безопасности и ознакомления с Правилами использования сети Интернет в МАОУ СОШ № 4 при наличии свободных мест посетителю предоставляется в зале рабочая станция.

2.2. Пользователь обязан выполнять все требования ответственного специалиста.

2.3. За одним рабочим местом должно находиться не более одного пользователя.

2.4. Запрещается работать под чужим регистрационным именем, сообщать кому-либо свой пароль, одновременно входить в систему более чем с одной рабочей станции.

2.5. Каждому пользователю, при наличии технической возможности, предоставляется персональный каталог, предназначенный для хранения

личных файлов общим объемом не более 50 Мб, а также возможность работы с почтовым ящиком для отправки и получения электронной почты.

2.6. Пользователю разрешается записывать полученную информацию на личные носители информации с разрешения администратора. Все личные носители информации должны предварительно проверяться на наличие вирусов. Запрещается любое копирование с личных носителей информации на жесткие диски.

2.7. Пользователю запрещено вносить какие-либо изменения в программное обеспечение, установленное как на рабочей станции, так и на серверах, а также производить запись на жесткий диск рабочей станции.

2.8. Разрешается использовать оборудование только для работы с информационными ресурсами и электронной почтой и только в образовательных целях или для осуществления научных изысканий, выполнения гуманитарных и культурных проектов. Любое использование оборудования в коммерческих целях запрещено.

2.9. Запрещена передача информации, представляющую коммерческую или государственную тайну, распространение информации, порочащей честь и достоинство граждан.

2.10. Запрещается работать с объемными ресурсами (video, audio, игры и др.) без согласования с администратором.

2.11. Запрещается поиск материалов, содержащим информацию сомнительного содержания и противоречащую общепринятой этике.

2.12. Пользователь обязан сохранять оборудование в целостности и сохранности.

При нанесении любого ущерба (порча имущества, вывод оборудования из рабочего состояния) пользователь несет ответственность. За нарушение, влекущее за собой порчу имущества и вывод оборудования из рабочего состояния, пользователь лишается права выхода в Интернет сроком на 1 месяц. При повторном административном нарушении – пользователь лишается доступа в Интернет.

2.13. При возникновении технических проблем пользователь обязан поставить в известность ответственного специалиста.

3. Памятка

по использованию ресурсов сети Интернет для обучающихся и сотрудников МАОУ СОШ №4

1. Пользователь обязан выполнять все требования специалиста, ответственного за кабинет, имеющий «точку доступа».

2. В начале работы пользователь обязан зарегистрироваться в системе. После окончания работы необходимо завершить свой сеанс работы, вызвав в меню «Пуск» команду «Завершение сеанса <имя>» либо в меню «Пуск» команду «Завершение работы» и «Войти в систему под другим именем».

3. За одним рабочим местом должно находиться не более одного пользователя.

4. Запрещается работать под чужим регистрационным именем, сообщать кому-либо свой пароль, одновременно входить в систему более чем с одной рабочей станции.

5. Каждый пользователь при наличии технической возможности может иметь персональный каталог, предназначенный для хранения личных файлов общим объемом не более 50 Мб. Аналогично может быть предоставлена возможность работы с почтовым ящиком. При возникновении проблем необходимо обратиться к дежурному администратору.

6. Пользователю разрешается записывать полученную информацию на личные носители информации с разрешения администратора. Все личные носители информации должны предварительно проверяться на наличие вирусов. Запрещается любое копирование с личных носителей информации на жесткие диски.

7. Пользователю запрещено вносить какие-либо изменения в программное обеспечение, установленное как на рабочей станции, так и на серверах, а также производить запись на жесткий диск рабочей станции.

8. Разрешается использовать школьное оборудование только для работы с информационными ресурсами и электронной почтой и только в образовательных целях или для осуществления научных изысканий, выполнения проектов. Любое использование оборудования в коммерческих целях запрещено.

9. Запрещена передача внешним пользователям информации, представляющую коммерческую или государственную тайну, распространять информацию, порочащую честь и достоинство граждан.

10. Запрещается работать с объемными ресурсами (video, audio, игры) без согласования с администратором.

11. Запрещается доступ к сайтам, содержащим информацию сомнительного содержания и противоречащую общепринятой этике.

12. Пользователь обязан сохранять оборудование в целости и сохранности.

При нанесении ущерба (порча имущества, вывод оборудования из рабочего состояния) пользователь несет ответственность. В случае нарушения правил работы пользователь лишается доступа в сеть.

13. При возникновении технических проблем пользователь обязан поставить в известность ответственного специалиста.